

ПРОТОКОЛ № 3

заседания Комиссии по противодействию коррупции

г. Туринск

24 марта 2023г.

Присутствовали:

Председатель комиссии:	заместитель директора по ВР
Заместитель председателя:	мастер производственного обучения
Секретарь комиссии:	юрисконсульт
Члены комиссии:	бухгалтер
	преподаватель

Приглашены: главный бухгалтер, заместитель директора по учебно-методической работе

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ

1) О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2022 года.

2) О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью ГАПОУ СО «ТМТ» в 2022 году.

3) Об осуществлении контроля за организацией закупок товаров, работ, услуг в ГАПОУ СО «ТМТ» в 2022 году.

4) Анализ процесса ликвидации задолженностей с целью недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогических работников и обучающихся.

5) Рассмотрение новых редакций локальных правовых актов, регламентирующих антикоррупционную политику в сфере закупок в образовательной организации:

- Карта коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, и мер по их минимизации в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Туринский многопрофильный техникум»;

- Критерии выбора закупок товаров, работ, услуг с повышенными коррупционными рисками;

- План (реестр) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.

По первому вопросу:

СЛУШАЛИ: председателя комиссии с информацией о выполнении решений, принятых на заседаниях Комиссии в 4 квартале 2022 года (прилагается).

В четвертом квартале 2022 года Комиссия рассмотрела 12 вопросов, по которым были приняты соответствующие решения, которые исполнены в полном объеме.

РЕШИЛИ: Все принятые Комиссией решения выполнены. Признать работу Комиссии по противодействию коррупции в 3 квартале 2022 года удовлетворительной.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 5 чел., «воздержались» - 0 чел., «против» - 0 чел.

Принято единогласно.

По второму вопросу:

СЛУШАЛИ: главного бухгалтера с информацией о контроле за финансово-экономической деятельностью ГАПОУ СО «ТМТ» в 2022 году (прилагается).

РЕШИЛИ: информацию о контроле за финансово-экономической деятельностью ГАПОУ СО «ТМТ» в 2022 году принять к сведению; признать контроль за финансово-экономической деятельностью ГАПОУ СО «ТМТ» в 2022 году удовлетворительным.

Нарушения финансовой, кассовой дисциплины, отсутствие контроля при списании товарно-материальных ценностей, использование без надлежащего контроля средств от внебюджетной деятельности не выявлено.

Рекомендовать директору техникума: продолжать внутренний контроль за финансовой, кассовой дисциплиной, сохранностью и порядком списания товарно-материальных ценностей, использованием по назначению государственного имущества, находящегося в оперативном управлении техникума.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 5 чел., «воздержались» - 0 чел., «против» - 0 чел.

Принято единогласно.

По третьему вопросу:

СЛУШАЛИ: юристконсульта с информацией об осуществлении контроля за организацией закупок товаров, работ, услуг в ГАПОУ СО «ТМТ» в 2022 году (прилагается).

РЕШИЛИ: признать контроль за организацией закупок товаров, работ, услуг в ГАПОУ СО «ТМТ» в 2022 году удовлетворительным.

Рекомендовать директору техникума:

1) продолжить организацию закупок необходимых товаров, работ, услуг с использованием конкурентных процедур в объемах, не ниже установленных Министерством образования и молодежной политики Свердловской области (по показателям эффективности);

2) осуществлять анализ выбора закупок товаров, работ, услуг с повышенными коррупционными рисками;

3) не менее 1 раза в квартал засушивать информацию ответственного за работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок на заседаниях комиссии по противодействию коррупции.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 5 чел., «воздержались» - 0 чел., «против» - 0 чел.

Принято единогласно.

По четвертому вопросу:

СЛУШАЛИ: заместителя директора по учебно-методической работе с информацией об анализе процесса ликвидации задолженностей с целью недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогических работников и обучающихся (прилагается).

РЕШИЛИ: Информацию об анализе процесса ликвидации задолженности с целью недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогического коллектива и обучающихся принять к сведению.

Рекомендовать директору техникума ежеквартально осуществлять контроль за процессом ликвидации академической задолженности у обучающихся, особенно в период осуществления образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий.

Контроль за исполнением решения возложить на председателя Комиссии

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 5 чел., «воздержались» - 0 чел., «против» - 0 чел.

Принято единогласно.

По пятому вопросу:

СЛУШАЛИ: юристконсульта, члена комиссии, которая представила к рассмотрению *Карту коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, и мер по их минимизации в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Туринский многопрофильный техникум»* в новой редакции.

В данной Карте раскрыты коррупционные риски в следующих действиях при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с этапами:

1 этап – подготовка и планирование закупки

2 этап – организация и проведение закупки

3 этап – исполнение гражданско-правового договора.

РЕШИЛИ: рекомендовать директору техникума утвердить *Карту коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, и мер по их минимизации в государственном автономном профессиональном образовательном*

учреждении Свердловской области «Туринский многопрофильный техникум» в новой редакции.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 5 чел., «воздержались» - 0 чел., «против» - 0 чел.

Принято единогласно.

СЛУШАЛИ: юрисконсульта, члена комиссии, которая представила к рассмотрению *Критерии выбора закупок товаров, работ, услуг с повышенными коррупционными рисками (с дополнениями)*.

РЕШИЛИ: рекомендовать директору техникума утвердить дополненные Критерии выбора закупок товаров, работ, услуг с повышенными коррупционными рисками.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 5 чел., «воздержались» - 0 чел., «против» - 0 чел.

Принято единогласно.

СЛУШАЛИ: юрисконсульта, члена комиссии, которая представила к рассмотрению *План (реестр) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг*.

РЕШИЛИ: рекомендовать директору техникума утвердить План (реестр) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 5 чел., «воздержались» - 0 чел., «против» - 0 чел.

Принято единогласно.

Подписи: