

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО

«Туринский многопрофильный техникум»

М.Ю. Старогородцева



ПОЛОЖЕНИЕ

ВII Межрегиональной педагогической конференции «Приоритетные образовательные направления: от теории к практике»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет организацию и проведение VII Межрегиональной педагогической конференции педагогических работников «Приоритетные образовательные направления: от теории к практике» (далее – Конференция), характеризует структуру и содержание мероприятия, определяет порядок участия, устанавливает правила и порядок определения победителей и призеров.

1.2. Конференция «Приоритетные образовательные направления: от теории к практике» организуется государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Свердловской области «Туринский многопрофильный техникум» (далее ГАПОУ СО «ТМТ»).

1.3. Конференция проводится в соответствии с планом графиком мероприятий Совета директоров УСПО Свердловской области на 2025-2026 учебный год.

1.4. Проведение Конференции направлено на распространение передового педагогического опыта в деле достижения качества профессионального образования.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОНФЕРЕНЦИИ

2.1. Цель проведения Конференции - решение актуальных проблем, связанных с инновационной деятельностью в системе профессионального образования, распространение наиболее совершенной педагогической практики и формирование профессиональных компетенций при подготовке конкурентно востребованного специалиста.

2.2. Задачи проведения Конференции:

- Развитие творческого потенциала педагогических работников, повышение их квалификации, создание условий для научно-исследовательской деятельности, проявления инициативы;
- Формирование информационного пространства для эффективного профессионального взаимодействия педагогических работников для решения актуальных вопросов разработки и использования инновационных педагогических технологий.
- Обобщение и распространение опыта внедрения в учебный процесс новых педагогических технологий и методик, обмена опытом между педагогическими работниками;
- Привлечение педагогических работников к решению задач модернизации профессионального образования.
- Издание электронного сборника из опыта работы педагогических работников по распространению наиболее совершенной педагогической практики, связанной с инновационной деятельностью в системе профессионального образования.

3. УЧАСТНИКИ И ОРГАНИЗАТОРЫ КОНФЕРЕНЦИИ

3.1. К участию в Конференции приглашаются педагогические работники профессиональных образовательных организаций, педагогические работники общеобразовательных организаций.

3.2. Общее руководство Конференцией осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет). Состав Оргкомитета формируется из педагогических работников ГАПОУ СО «Туринский многопрофильный техникум», Свердловской области и Тюменской области (Приложение 1).

3.3. Функции оргкомитета Конференции: разрабатывает программу, формирует состав жюри, осуществляет методическое сопровождение конференции, подготовка материалов конференции к изданию в электронном сборнике.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

4.1. Конференция состоится **27 февраля 2026 года.**

4.2. Участие бесплатное. Проезд, питание за счет отправляющей стороны.

4.3. Место проведения: город Туринск, улица 8-го Марта, дом 80. ГАПОУ СО «Туринский

многопрофильный техникум».

4.4. На Конференцию предоставляются материалы, разработанные педагогическими работниками, коллективами по следующим направлениям:

- Модернизация профессионального образования, посредством реализации проектов техникума;

- Проблемы и перспективы организации практико-ориентированных форматов профориентационной работы;

- Дети с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в современном образовательном пространстве;

- Основные направления совершенствования системы преподавания общеобразовательных учебных предметов с учетом профессиональной направленности программ СПО: опыт, проблемы, прешения.

4.5. Формат проведения Конференции – очный, онлайн, заочный.

4.5.1 **Очная форма**-выступление в день проведения Конференции с публикацией тезисов в сборнике.

4.5.2 **Онлайн-участие**- выступление-онлайн в день проведения Конференции, через подключение в ВК Мессенджер, МАХ (будет дополнительная информация) с публикацией тезисов в сборнике.

4.5.3 **Заочная форма**-публикация тезисов в сборнике. Участники предоставляют в оргкомитет тезисы по теме Конференции.

4.6. Обязательным условием участия в конференции является наличие следующих материалов: заявки (Приложение 2), согласия на обработку своих персональных данных согласно Федеральному закону от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Приложение 2), тезисов доклада (Приложение 3).

4.7. Прием работ осуществляется **с 12 января 2026г. по 25 февраля 2026г. (включительно):**

- заявка на участие (**отправляем в текстовом редакторе Microsoft Word и скан!**) и материалы участника направляются на электронную почту marinastar1979@yandex.ru с указанием **темы письма** «Конференция - ФИО, образовательное учреждение», **наименование файлов:** «Заявка - ФИО, образовательное учреждение»; «Тезисы - ФИО, образовательное учреждение».

4.8. Время на выступление – не более 7 минут.

4.9. Материалы, представляемые на Конференцию, не рецензируются и не возвращаются.

4.10. Электронный сборник по итогам Конференции будет направлен на электронные адреса участников, указанные в заявке, в срок до 31 марта 2026 года.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ

5.1. Материалы должны быть оформлены в соответствии с Приложениями № 2,3.

5.2. Материалы должны быть представлены в электронном виде. Набор осуществляется в текстовом редакторе Microsoft Word, шрифт Times New Roman, кегль 12, интервал 1, выравнивание по ширине; поля: нижнее и верхнее – 2 см, левое 2 см, правое 2 см. Материалы, оформленные не по требованиям к участию, не принимаются.

5.3. Материал может включать в себя фотографии, презентации и другую информацию по выбранной теме, которая направлена на раскрытие содержания.

5.4. Представляемые на Конференцию материалы должны быть авторскими разработками участников. Участники Конференции несут ответственность за соблюдение авторских прав третьих лиц.

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ УЧАСТНИКОВ КОНФЕРЕНЦИИ

6.1. Все участники Конференции получают **Сертификат участника.**

6.2. Участники очного и онлайн формата получают **Диплом участника.**

7. КОНТАКТНАЯ ДАННЫЕ ОРГАНИЗАТОРОВ КОНФЕРЕНЦИИ

7.1. **Наш адрес:** 623900, г. Туринск, ул. 8-го Марта, 80, ГАПОУ СО «Туринский многопрофильный техникум».

Телефоны для справок: (34349)2-21-06, 8-912-226-78-94, 8-982-746-34-39, электронный адрес: marinastar1979@yandex.ru

Бусыгина Ирина Владимировна, преподаватель информатики.

Заявка
на участие в VII Межрегиональной педагогической конференции
«Приоритетные образовательные направления: от теории к практике»

Наименование профессиональной образовательной организации	
Адрес профессиональной образовательной организации	
Руководитель профессиональной образовательной организации (фамилия, имя, отчество)	
Е-mail профессиональной образовательной организации	
Фамилия, имя, отчество участника (полностью)	
Должность, квалификационная категория	
Контактный телефон участника (с кодом города), Е-mail участника	
Наименование направления	
Название работы	
Технические средства, необходимые для выступления	
Форма участия (очная, онлайн, заочная)	
Контактное лицо, телефон	

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

(в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»)

Я, _____,
 (Фамилия Имя Отчество)

даю свое согласие Государственному автономному профессиональному образовательному учреждению Свердловской области «Туринский многопрофильный техникум» на использование и обработку моих персональных данных, т.е. совершение следующих действий: включение в общедоступные источники, в том числе размещение на официальном сайте учреждения моих персональных данных: фамилии, имени, отчества, должности, сведений о месте работы, адреса электронной почты, в целях информационно-аналитического обеспечения издательской и организационной деятельности техникума.

Обработка персональных данных осуществляется с использованием и без использования средств автоматизации. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____ (личная подпись) _____ (дата заполнения)

Дата «___» _____ 20__ г.

Директор ПОО _____ / _____
 ФИО

Используемая литература