

## ПРОТОКОЛ № 2

### заседания Комиссии по противодействию коррупции

г. Туринск

27 марта 2024г.

#### Присутствовали:

|                           |                    |                                   |
|---------------------------|--------------------|-----------------------------------|
| Председатель комиссии:    | Молостцова Л.В. -  | заместитель директора по ВР       |
| Заместитель председателя: | Чапышева Е.Г. -    | мастер производственного обучения |
| Секретарь комиссии:       | Булатов Е.А. -     | юрисконсульт                      |
| Члены комиссии:           | Егоркина М.Н. -    | бухгалтер                         |
|                           | Сапожникова О.А. - | преподаватель                     |

#### Приглашены:

Старогородцева М.Ю., заместитель директора по учебно-методической работе

#### ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ

1) Об организации работы по рассмотрению обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции в 1 квартале 2024 года. Работа «Телефона доверия».

2) Анализ процесса ликвидации задолженностей с целью недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогических работников и обучающихся

#### По первому вопросу:

**СЛУШАЛИ:** председателя комиссии Молостцову Л.В. с информацией об организации работы по рассмотрению обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции в 1 квартале 2024 года. Работа «Телефона доверия».

Сведения о фактах коррупции, в том числе на «Телефон доверия», в 1 квартале 2024 года не поступали.

**РЕШИЛИ:** в срок до 31 марта 2024 г. актуализировать информацию о «Телефоне доверия» на официальном сайте ГАПОУ СО «ТМТ» и информационном стенде «Противодействие коррупции».

В срок до 30 апреля 2024 г. довести до сведения родителей и обучающихся (через классные часы, родительские собрания) об имеющемся в образовательной организации «Телефоне доверия», ознакомить субъектов образовательного процесса с Правилами работы «Телефона доверия».

Контроль за исполнением решения возложить на заместителя председателя комиссии Чапышеву Е.Г.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «за» - 5 чел., «воздержались» - 0 чел., «против» - 0 чел.

Принято единогласно.

#### По второму вопросу:

**СЛУШАЛИ:** заместителя директора по учебно-методической работе Старогородцеву М.Ю. с информацией об анализе процесса ликвидации задолженностей с целью недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогических работников и обучающихся.

**РЕШИЛИ:** Информацию об анализе процесса ликвидации задолженности с целью недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогического коллектива и обучающихся принять к сведению.

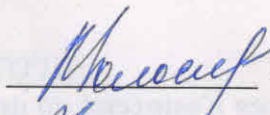
Рекомендовать директору техникума ежеквартально осуществлять контроль за процессом ликвидации академической задолженности у обучающихся, особенно в период осуществления образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий.

Контроль за исполнением решения возложить на председателя Комиссии Молостцову Л.В.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «за» - 5 чел., «воздержались» - 0 чел., «против» - 0 чел.

Принято единогласно.

Председатель комиссии



Молостова Л.В.

Заместитель председателя комиссии:



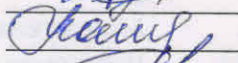
Чапышева Е.Г.

Секретарь комиссии:



Булатов Е.А.

Члены комиссии:



Егоркина М.Н.



Сапожникова О.А.